研究対象者に対し説明し、理解を求め同意を得る（インフォームド・コンセント）ためのチェックリスト

＜説明内容について＞

インフォームド・コンセントを受ける際に研究対象者（代諾者を含む。以下同じ）に対し説明すべき事項は、原則として下記のとおりとします。

ただし、審査のうえ学長が許可した事項については除きます。

①研究名称及び学長の許可を受けている旨

②大学名及び研究責任者の氏名（共同研究機関の名称及び共同研究機関の研究責任者氏名を含む）

③研究の目的及び意義

④研究の方法及び期間

⑤研究対象者として選定された理由

⑥研究対象者に生じる負担並びに予測されるリスク及び利益

⑦研究が実施されることに同意した場合であっても随時これを撤回できる旨

⑧研究が実施されることに同意しないこと又は同意を撤回することによって

研究対象者が不利益な取扱いを受けない旨

⑨研究に関する情報公開の方法

⑩研究対象者の求めに応じ、支障がない範囲内で研究計画書及び研究の方法

に関する資料を閲覧できる旨及びその方法

⑪個人情報等の取扱い（匿名化する場合にはその方法を含む。）

⑫試料・情報の保管及び廃棄の方法

⑬研究者の研究に係る利益相反に関する状況

⑭研究対象者からの相談等への対応

⑮研究対象者に経済的負担又は謝礼がある場合に、その旨及びその内容

⑯研究対象者から取得された試料・情報について、研究対象者から同意を受

ける時点では特定されない将来の研究のために用いられる可能性又は他の

研究機関に提供する可能性がある場合には、その旨と同意を受ける時点に

おいて想定される内容

＜研究対象者同意書について＞

参考として同意書の一例を別紙添付