令和　　年　　月　　日

国立大学法人北海道国立大学機構　理事長　　殿

共 同 研 究 計 画 書

研究代表者 所 属 北見工業大学　工学部

職 名

氏 名

北海道国立大学機構共同研究実施規程に基づき、下記のとおり共同研究計画書を提出します。

記

**１． 共同研究の概要**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研 究 題 目 | |  | | | | | | |
| 研 究 分 野 | | □1 ライフサイエンス　 □2 情報通信 　 □3 環境　 □4 ナノテクノロジー・材料  □5 エネルギー　 □6 製造技術 　□7 社会基盤 　□8 フロンティア 　□9 その他 | | | | | | |
| 大学における  研究担当者 | |  | | 予算登録 | 所属学科 ・ 職名 | 氏　　　名 | 専　門　分　野 | 役　割　分　担 |
| 研究代表者 | | □ |  |  |  |  |
| 研究分担者 | | □ |  |  |  |  |
| 相手先 | 名　　称 | |  | | | | | |
| 分　　類 | | □1 道外大企業　□2 道内大企業　□3 道外中小企業　□4 道内中小企業  □5 道外小規模企業　□6 道内小規模企業　□7 国　□8 独立行政法人  □9 その他公益法人（特殊法人、公団、財団法人、商工会議所）　□10 地方公共団体  □11 外国政府機関　□12 外国企業等　□13 その他 | | | | | |
| 業 種 別  内 訳 | | □1 水産・農林業　□2 鉱業　□3 建設業 　□4 製造業　□5 電気・ガス・水道業  □6 運輸業　□7情報通信業　□8 卸売り・小売業　□9 金融・保険業　□10 医療・福祉  □11 サービス業　□12 国、地公体、独法、その他公益等　□13 その他 | | | | | |

**２．北見工業大学が供する設備**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名 称 | 形 式 ・ 仕 様 | 数 量 |
|  |  |  |

**３.** **北見工業大学が負担する研究経費計画（自己資金を投じる場合）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 合　　計 |
| 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |

**４．企業等が負担する研究経費の使用計画及び共同研究員費（1年契約は1行目のみ記入）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 直　　　接　　　経　　　費 | | | | | | | 間接経費 (直接経費の30%) | 共同研究員費  (企業等共同研究員1人につき年間440千円） | 合　計 |
| 賃　金 | 謝　金 | 旅　費 | 研　　究　　費 | | | 小 計 |
| 備 品 | 消耗品 | その他 |
| 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

**（2年目以降）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 直　　　接　　　経　　　費 | | | | | | | 間接経費 (直接経費の30%) | 共同研究員費  (企業等共同研究員1人につき年間440千円） | 合　計 |
| 賃　金 | 謝　金 | 旅　費 | 研　　究　　費 | | | 小 計 |
| 備 品 | 消耗品 | その他 |
| 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 年度 | 直　　　接　　　経　　　費 | | | | | | | 間接経費 (直接経費の30%) | 共同研究員費  (企業等共同研究員1人につき年間440千円） | 合　計 |
| 賃　金 | 謝　金 | 旅　費 | 研　　究　　費 | | | 小 計 |
| 備 品 | 消耗品 | その他 |
| 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 年度 | 直　　　接　　　経　　　費 | | | | | | | 間接経費 (直接経費の30%) | 共同研究員費  (企業等共同研究員1人につき年間440千円） | 合　計 |
| 賃　金 | 謝　金 | 旅　費 | 研　　究　　費 | | | 小 計 |
| 備 品 | 消耗品 | その他 |
| 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

備考　○　提案者と研究計画及び研究経費の受入計画について事前に協議の上計画書を作成して下さい。

* 「４．企業等が負担する研究経費の使用計画及び共同研究員費」に年度毎の研究経費の使用計画を記入して

下さい。（1年契約は1行目のみ記入）

○　契約が複数年となる場合及び複数年契約で研究経費の受入が年度ごとに異なる場合は、年度ごとの受入額に併せて記入してください。